



公益財団法人日本YMCA同盟 スタッフ募集【嘱託職員】

〔業務内容〕

- 全国各地のYMCA並びに関連団体による、国際／多文化交流・国内協力事業等に関する事務業務、及びコーディネート・アシスタント
- インターネット等を用いた効果的な広報・アドボカシー活動
- 上記に関するプログラムならびに会議体等の準備運営 など

〔募集人数〕 若干名

〔資格・条件〕

- 当会の目的、事業に賛同していただける方
- 企業または団体で1年以上の勤務経験（事務・実務業務）があり、英語ないし多言語で業務ができること（英検準1級、TOEIC725点以上）
- 初級以上のPC操作（Word、Excel、PowerPoint等）が可能であること
- 必要に応じて、宿泊を伴う国内外の出張が可能であること
- 多世代、多文化との関わりを、円滑に行うコミュニケーション能力があること
- キリスト教に理解のある方

〔待遇等〕

基本給：月額20－24万円の範囲内で、実務経験等に応じて支給をします。

その他諸手当：賞与（年2回）・通勤手当を支給します。

社会保険完備。

勤務条件等は、別紙の通りです。

〔勤務地・所属〕

東京都新宿区本塩町7番地 日本YMCA同盟・法人事務局（四谷）

〔勤務開始日〕

2016年4月1日（但し現在勤務中で、3月31日までの退職が困難な方は、相談に応じます）

〔その他〕

本会のサイトから【質問表】（※）をダウンロードし、記入の上、履歴書（市販のもの可）及び職務経歴書（A4、書式自由）とともに、以下まで送付してください。履歴書のみ手書きでご記入ください。

書類選考を通過された方には2月29日（月）までに通知（Eメール）し、**3月4日（金）又は3月5日（土）**のどちらかに面接選考を行います。面接に進まれる方には、自宅のパソコンからWEBテストを受けていただきます。応募書類は返却いたしませんのでご了承ください。応募書類に記載された個人情報は当会において厳正に管理するとともに、当会の責任において一定期間経過後に断裁処理いたします。

〔応募締切日〕 応募書類は2016年2月25日（木）必着

※【質問表】は添付メールにて大江宛にご送付ください。Eメールでの送付が難しい場合は、大江までご連絡ください。

〔書類送付並びに連絡先〕

〒160-0003 東京都新宿区本塩町7番地

日本YMCA同盟 大江 浩（法人事務局長）Email: ysaiyo@ymcajapan.org

Tel:03-5367-6640, Fax:03-5367-6641, URL: <http://www.ymcajapan.org>