

ご利用のしおり

< 2021年 7～8月 >



セルフサービス・共同宿泊利用

皆様のご協力により“譲り合い”をお願いしております。

公益財団法人 日本YMCA同盟

国際青少年センター YMCA東山荘

〒412-0024 静岡県御殿場市東山1052 Tel 0550-83-1133 FAX 0550-83-1138

も く じ

宿泊室のご利用について	P 1
ご利用当日・フロントサービス・荘内サービス	P 2～3
キャンプファイヤー・キャンドルサービス・花火	P 4
ネイチャープログラム・クラフト・セルフプログラム・浴室のご利用について	P 5
お食事について	P 6
急病の場合・その他のお願い	P 7
キャンセル料・資料のダウンロード	P 8

【宿泊室のご利用について】

- ・ご利用の際には、まず非常口、避難経路の確認をお願いいたします。
- ・宿泊室に常備されているインフォメーションをご覧ください。
- ・宿泊室内も全室禁煙となります。喫煙は所定の場所をご利用ください。
- ・宿舍内とその付近では、23：00～7：00はご静粛をお願いいたします。

I.チェックイン・チェックアウト

宿泊室	チェックイン 15：00	チェックアウト 10：00
会議室	チェックイン 14：00	チェックアウト 12：00

※時間以前の会議室・宿泊室への入室はご遠慮ください。

あまり早く到着されますと、前の団体と重なってロビー等が混雑してしまいます。

又、初日の昼食は済まされてからご来荘ください。

II.アメニティー ～～ 環境にやさしい施設をめざしております ～～

- ・全室にフェイスタオル・バスタオル（中学生以上）をご用意しております。（学校団体は除きます）
- ・1号館・2号館・3号館・4号館及び講師室には、浴衣、歯ブラシ、お茶（ティーバッグ）をご用意しております。連泊のお客様もアメニティーは1回分をご用意しております。
- ・大浴室、室内の浴室にはリンスインシャンプー、ボディーソープ、ハンドソープをご用意しております。

III.寝具、リネン（シーツ・枕カバー）

- ・5号館、6号館、ロτζのベッドメイキングは、各お部屋に提示してある方法によって各自でしてください。（シーツはお一人2枚をお使いください。）
- ・チェックアウトの日には、朝食までにシーツ・枕カバーをたたんで各宿舍指定の「リネン返却所」に返却してください。また寝具はマットレスの上に畳んでください。
（未使用のリネン類はそのままお部屋に置いておいてください。）
- ・3泊迄のお客様にはシーツ交換はしておりません。

IV.ごみ

ごみは、燃えるごみ（紙、プラスチック等）、リサイクルごみ（ペットボトル）燃えないごみ（ビン、缶）に分別してビニール袋に入れ、集積所にお持ちください。ビニール袋をお持ちでない場合はフロントにてお渡しいたします。

V.その他

- ・おねしょマットの貸し出しがございます。事前にお申し込みください。
- ・汚してしまった寝具は交換いたします。フロントまでご連絡ください。
クリーニング代は実費を請求させていただきます。
（布団：2,500円 枕：700円 ※税込）
- ・宿泊室の部屋番号はご利用日のおよそ1週間前に決定しております。
部屋番号を事前に確認されたい団体様は、ご利用日の1週間前以降にお問い合わせください。

【ご利用当日】

I. 受付

- ・ご到着後、引率責任者の方は本館フロントにて受付の手続きをお願いいたします。

- 人数・宿舍・会議室・他ご予約内容の最終確認
- 食事・入浴等の時間帯、その他
- 研修中の連絡方法
- 研修費用のご請求方法

- ・鍵はフロントにて15:00以降に、まとめて責任者様にお渡しいたします。

II. 研修最終日

- ・責任者様は鍵をまとめてフロントへお持ちください。
- ・ご精算 現金精算（フロントにてお願いいたします。）
後日お振込み（請求書をお渡しいたします。）

【フロントサービス】

I. サービス時間

7:00～22:30

※夜23時以降のご連絡は、緊急時以外はご遠慮ください。（内線777）

II. 貴重品預かり

貴重品や現金などはフロントでお預かりいたします。
団体でご利用の際は貴重品袋をご用意ください。

III. 手荷物預かり

チェックイン前やご出発前までの時間にお荷物をお預かりする事ができます。
団体でのご利用の際は本館前・6号館1階荷物棚をご利用ください。

IV. 備品貸出 使用後はフロントへお戻しく下さい。尚、数に限りがございます。

フロントでは以下の備品を無料（一部有料）でお貸出ししております。

- ◎ヘヤードライヤー ◎湯沸かしポット ◎ポット
- ◎運動用具（各種ボール・バドミントンなど）
- ◎室内ゲーム（オセロ・カードゲームなど）
- ◎バスタオル（1枚150円） ◎フェイスタオル（1枚50円） ◎浴衣（1着200円）

V.FAX、コピー、インターネット

FAX送信 通信料がかかります。

コピー	モノクロ	1枚	10円	カラー	1枚	50円
-----	------	----	-----	-----	----	-----

団体で大量にご利用の場合はコピーカードのお貸出しをしております。

本館2階、1号館、2号館にてWi-Fiをご利用いただけます。

(会議室でのWi-Fiご利用の場合は、事前にご連絡ください。)

VI.荷物配送

宅配便でお受けしております。

届いたお荷物もお預かりいたします。

VII.台車貸出

宿泊室や会議室へ荷物を移動する際に台車をお貸し出しいたします。ご利用後は元の場所にお戻しください。

【荘内サービス】

I.コインランドリー

浴室AB棟(5・6号館横)の洗面所(シャワー室)にあります。

洗濯機 無料 乾燥機 100円/1回 洗剤は売店で販売しています。

II.売店・・・営業時間 7:00～22:30

本館フロント前にあります。

お土産、YMCAオリジナル商品、日用品、洗面用具などを販売しております。

III.駐車場

無料で乗用車50台分・大型バス5台分のスペースがございます。

同じ団体の皆さまはなるべく乗り合わせてご利用ください。

IV.黙想館、夕陽の丘

黙想館は7:00～18:00 開館しております。自由にご利用ください。

占有や事前予約は受け付けておりません。譲り合ってご利用ください。

V.さんぽみち(約2km)

30～1時間で歩けるコースがございます。 <※別紙マップご参考>

VI.芝生広場

屋外にあります。自由にご利用いただけますが、混雑時は予め使用の旨をお知らせください。

夏期期間は他団体と調整させていただく場合がございます。

【キャンプファイヤー・キャンドルサービス・花火】

I. キャンプファイヤー場の広さ

第1 キャンプファイヤー場（黙想館横）	～60 名
第2 キャンプファイヤー場（2号館裏）	～60 名
第3 キャンプファイヤー場（バーベキュー場奥）	～80 名
グラウンド	～200 名

※キャンプファイヤー場は東山荘で調整させていただきます。

II. 薪代

- ・ 1束800円 （3～5束／h位が目安です。） 1束：長さ約50cm 直径30cm
- ・ 点火用灯油1本、トーチ2本はサービス
- ・ 追加用 灯油：1本100円
- ・ 薪組代1,000円（薪組は安全上3束までとさせていただきます。3束以上ご注文の場合は、予備薪としてご用意いたします。ご希望の場合は、事前にお申し込みください。）

※皮手袋など必要な備品はご持参ください。

III. キャンドルサービス

- ・ 雨天時のキャンドルサービスへの変更は、必ず事前にお申し出ください。
- ・ ロウによる床の汚損防止のために、会場にシート（古毛布）を敷いていただきます。
- ・ キャンドルサービス用のホルダーは無料でお貸し出しいたします。
尚、キャンドルは持参されるかフロントにてご購入ください。
 - ・ キャンドル（小）1本：15円 （大）1本：150円
- ・ 貸出し用LEDキャンドルもございます。1本：30円

IV. 花火

建物付近での花火はご遠慮ください。（煙感知機の誤作動の原因になります。）

場所はフロントでご案内いたします。又、燃えかすの処理等後片付けをお願いいたします。

連発式の物、火の高く上がる物、音の激しい物はご遠慮ください。

バケツはフロントにてお貸し出しいたします。

V. お化け大会、きもだめし等の夜間屋外プログラムは、他団体への迷惑、危険のない様にご注意ください。（東山荘ではお勧めしておりません。）

※虫除け対策として、虫除けスプレーやかゆみ止め、長袖シャツなどがあると便利です。

※キャンプファイヤー、花火は21：00迄に終了してください。

【東山荘ネイチャープログラム】

事前にお申し込みください。 <※プログラムガイドご参考>

富士山自然散策、東山荘周辺の自然散策、スライドショー等

荘外でのプログラム実施の際にはマイクロバス（大人28名まで）もご利用いただけます。

レクリエーション保険に加入いただくプログラムもございます。

野外（東山荘外）でのプログラムを実施する場合は、服装や装備についてのご準備が必要です。

【クラフト】

事前にお申し込みください。 <※プログラムガイドご参考>

- ・利用時間 午前 9：30～12：00 （受付終了 11：15）
午後 13：00～16：00 （受付終了 15：00）
- ・収容人数 約20名 対象：幼児～大人
- ・所要時間 30分～2時間程度
- ・材料費 有料 フロントで事前にお支払いください。

※クラフトは占有がございません。予めご了承ください。

※東山荘ネイチャープログラムとは異なります。

【セルフプログラム】

木工づくり、工作体験は事前にお申し込みください。 <※プログラムガイドご参考>

- ・所要時間 30分～2時間程度
- ・材料費 有料 フロントで事前にお支払いください。

【浴室のご利用について】

- ・浴室は荘内に3ヶ所ございます。ご利用される宿舎から近い浴室をご用意いたします。
浴室A B・シャワー室（5・6号館横） 浴室C D（3・4号館横） 浴室E F（1号館内1 F）
- ・浴室利用時間 17：00～24：00
- ・園児、幼児団体、障害者団体の場合、時間調整をさせていただく場合がございます。
占有時間のご希望がある場合は予めお知らせください。
- ・園児、幼児グループの引率リーダーは、利用後の浴室、脱衣場の整理にご協力ください。
- ・シャワー室は浴室A B棟（5・6号館横）の洗面所に男女別に各5つございます。
（利用時間は浴室時間と同様です。）
- ・大浴室、室内の浴室にはリンスインシャンプー、ボディーソープのご用意がございます。

【お食事について】

ご利用にあたり

- ・お打ち合わせした時間になりましたら食堂にお入りください。
- ・本館食堂（本館コース）はセルフサービススタイルです。お入りになった方から順にお召し上がりください。お済みになり次第、順に食器を返却し次の方に席をお譲りください。
- ・複数団体が同時に食堂を利用しますので、食堂内でのプログラムはご遠慮ください。
- ・混雑緩和の為、多少の時間調整をお願いする場合がございます。ご協力をお願いいたします。

※状況により当日の時間調整もございます。予めご了承ください。

- ・幼稚園、幼児・小学生グループの引率リーダーは、配膳、片付け、テーブルの整理や清掃にご協力ください。
- ・本館食堂内ではアルコールのご注文・お持ち込みはできません。
- ・食品衛生上、食品等のお持ち込みはご遠慮ください。

メニュー

- | | |
|-------------|---|
| 小学生～大人 | ・・・本館コース（本館食堂／セルフサービススタイル）
記念館コース(1号館食堂／卓盛又はサービススタイル) |
| 幼児 | ・・・プレートに盛りつけてご用意いたします。 |
| 園児団体（セット食） | ・・・予め席を確保してお食事をご用意いたしますので、同時にスタート
できます。食事時間は一番早い時間となります。 |
| バーベキュー | ・・・バーベキュー場（60名様迄）で野外食メニューをご用意いたします。 |
| お弁当 | ・・・荘外で活動するグループにお薦めいたします。（別紙ご参考） |
| おやつ・お夜食 | ・・・本館食堂での受け渡しになります。（別紙ご参考） |
| 懇親会（パーティー食） | ・・・ご希望の場合はご相談ください。 |

- ・お食事数のご変更につきましては、数名までの人数変更は前日までお受けいたします。
- ・特別食（バーベキュー・パーティー食）の人数変更は、3日前まで申し受けます。それ以降はお受けできません。
- ・お弁当（昼食用）はご出発の10分前迄に本館食堂ご用意いたします。
- ・お夜食、おやつは本館食堂にご用意いたします。運搬はセルフサービスをお願いいたします。

【急病の場合】

急病や救急車が必要な場合は、フロント(内線電話 7 7 7 番)へご連絡ください。
東山荘から病院に連絡致します。

<総合病院>

「富士病院」 御殿場市新橋 1784 Tel0550-83-3333 (車で 5～6 分)

<外科病院>

「フジ虎ノ門整形外科病院」 御殿場市川島田 1067-1 Tel0550-89-7872 (車で 10 分)

<夜間、日曜日、祭日等>

「御殿場市救急医療センター」 御殿場市西田中 237-7 Tel0550-83-1111 (車で 10 分)

【その他のお願い】

- ・下見のお勧め 下見のご希望日時は事前にご相談ください。
- ・東山荘では施設上、その他当方の原因により生じた事故等については、保険に加入しております。但し、利用団体（者）の原因により生じた事故等についての保険には加入しておりませんので、各利用団体（者）で加入される事をお勧めいたします。
- ・生活案内のオリエンテーションが必要な際は、予めお知らせください。
- ・内服薬はお客様にはお譲りしておりません。各団体でご準備ください。
- ・荘内道路は利用者の生活道路でもあります。歩行者の安全に充分配慮し、最徐行（20km/h 以内）での運転を厳守してください。又、路上駐車は危険ですので、必ず駐車場をご利用ください。
- ・節電にご協力をお願いいたします。お部屋・会議室を出られる際は、照明・冷房を消し、室温の調整にもご配慮ください。冷房をご利用の際は 28 度でご利用ください。
夏でも涼しい御殿場ですので、自然の風が快適です。
- ・虫除け対策として、虫除けスプレーやかゆみ止め、長袖シャツなどがあると便利です。
- ・夜間荘内を歩く場合は、足元が暗い場所もございますので懐中電灯をお持ちいただくことをお勧めいたします。
- ・以前グラウンドにあったバスケットコートはございません。
- ・新本館の食堂テラス、本館ロビーは縮小されております。お客様のプログラムなどではご利用できませんので、ご承知ください。

【キャンセル料】

夏期期間中は大変混み合う時期でございます。人数減少の際は、速やかにお部屋をお返してください。

・一部（減員）キャンセルについて

100名以上の団体...ご利用の3か月前より

100名未満の団体...ご利用の1ヶ月前より

1割又は、20名を超える人数分につきましてキャンセル料を申し受けます。

計算方法：1泊2食付料金×減員数×30%×泊数

・全面取消しについて

規定により以下のとおりキャンセル料を申し受けます。

取消日 予約人数	当日	前日	7 日前	30 日前	60 日前	90 日前
1名～14名	100%	50%	30%			
15名～30名	100%	50%	30%	30%		
31名～99名	100%	80%	30%	30%	30%	
100名～	100%	80%	30%	30%	30%	30%

・食事数の変更について

数名のご変更につきましては前日まで申し受けます。

特別食のご変更は3日前まで申し受けます。

【資料のダウンロード】

夏期利用書類は“東山荘ホームページ”よりPDFファイル形式で4/末迄に「最新情報」にアップいたします。

※不明な点がございましたら、遠慮なく係までお問い合わせください。

皆様のお越しを心よりお待ちしております。